

Bases reguladores de la Convocatòria dels Programes de mobilitat de ESERP pel curs 2017-2018 (cat.)

1.- Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de les places de mobilitat d'aquesta convocatòria els estudiants de ESERP compleixin els següents requisits:

- a) Ser ciutadà d'un estat membre de la Unió Europea o estar en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- b) Estar matriculat en algun dels graus que imparteix ESERP com a centre adscrit a la UVIC-UCC tant en el moment de realitzar la sol·licitud com durant el període d'estada de la mobilitat.
- c) Tenir superats, a l'inici de l'estada, com a mínim 150 ECTS de grau i tenir cursat l'inici de l'estada fins a tercer curs a ESERP.
- d) A banda d'aquests requisits generals, els sol·licitants hauran de complir els requisits específics descrits en aquest document tant en el moment de realitzar la sol·licitud, com durant el curs 2017/2018.

2.- Requisit lingüístic

2.1 – Per a poder participar en els programes de mobilitat, els estudiants hauran d'acreditar el coneixement lingüístic en alguna de les llengües d'estudi de la universitat/Escola de destinació. Aquests estudiants tindran prioritat en l'assignació de les places.

2.2 – Els sol·licitants que no acreditin el coneixement lingüístic en alguna de les llengües d'estudi de la universitat/escola de destinació però acreditin el coneixement lingüístic en anglès poden ser proposats pel Director de Relacions Internes en alguna de les vacants a l'espera de ser acceptats per la universitat/Escola de destinació.

2.3 – El coneixement lingüístic s'acredita a través de la superació d'una prova de nivell general que consistirà en una avaluació de les quatre habilitats lingüístiques (comprensió oral i escrita, expressió oral i escrita). Hi haurà proves en italià, anglès, alemany i francès.

2.3.1 – Superar la prova de nivell únicament permet presentar la sol·licitud de mobilitat, però no certifica oficialment el coneixement lingüístic exigít per accedir a les Beques Oficials de Generalitat de Catalunya i el Ministerio de Educación, Ciencia y Deporte (MECD).

2.4 – En alguns casos, per poder participar en el programa de mobilitat de determinades universitats (països com Canadà o Estats Units), els estudiants han d'acreditar un coneixement lingüístic convenient (via prova TOEFL). En qualsevol cas, l'estudiant serà responsable de conèixer el nivell d'idioma requerit per la Universitat en què realitzarà la seva estada.

3.- Durada

3.1 – Les mobilitats es concediran per a la realització d'estades per un període mínim de 3 mesos i un màxim d'un curs acadèmic. Es prioritzarà l'estada més llarga a igualtat de condicions dels alumnes sol·licitants.

Cap període d'estada, incloses les ampliacions, pot perllongar-se més enllà del 30 de setembre de 2018.

3.2 – Si l'estada és d'un quadrimestre, excepcionalment es podrà ampliar el període d'un estudiant sempre que es compleixin els requisits següents:

a) Autorització per part del Director de Relacions Internes i per part de la universitat/escola de destinació.

b) Aprovació per part del Coordinador del Grau de l'extensió del contracte d'estudis amb les matèries noves que es cursaran en el període d'ampliació de l'estada.

c) L'acord ha de realitzar-se abans de la finalització inicialment prevista de l'estada.

d) L'extensió ha de seguir immediatament al període d'estada inicialment previst sense interrupcions.

3.3 – Les sol·licituds d'ampliacions del període d'estudis s'hauran de realitzar abans del 20 de desembre del 2017 per tal que siguin viables i reconegudes per ESERP. No es garanteix la disposició d'ajuts econòmics durant l'ampliació del període d'intercanvi.

4.- Lloc de realització

4.1 – Les estades d'aquests programes de mobilitat han de realitzar-se en alguna institució d'ensenyament superior d'un país estranger participant en el programa d'aprenentatge permanent amb la qual ESERP tingui signat un acord bilateral.

4.2 – Es podran consultar per la web de ESERP la llista de destins disponibles pel curs 2017-2018

5.- Reconeixement Acadèmic

5.1 – El reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a la universitat/escola de destinació dins els programes de mobilitat està garantit sempre que els estudis realitzats tinguin el vist-i-plau previ del Coordinador del Grau i el Director de Relacions Internes.

5.2 – L'estudiant és l'encarregat i responsable de presentar tant al Coordinador del Grau com al Director de Relacions Internes una proposta d'equivalències d'assignatures un cop hagi estat seleccionat per participar en algun dels programes de mobilitat, per tal que se li reconeguin prèvia aprovació del Coordinador de grau corresponent.

5.2.1 - La proposta en format taula (veure Annex II) ha d'incloure el nom de les matèries que es cursaran a la universitat/escola de destí, una breu descripció d'aquestes matèries proporcionada

per la universitat de destí, el nombre de crèdits que se li atorga a la matèria, així com les matèries que li seran reconegudes a ESERP i el nombre de crèdits de cada matèria reconeguda.

5.2.2 – Només es reconeixeran equivalències entre assignatures amb un programa molt similar i una càrrega lectiva igual o superior a la de l'assignatura del pla d'estudis de cada grau.

5.2.3 – La universitat de destí té la potestat de modificar la seva oferta acadèmica del seus plans d'estudis i horaris. Com a conseqüència, la taula d'equivalència acordada pot quedar-ne afectada. És responsabilitat de l'alumne plantejar alternatives a la taula d'equivalència als Coordinadors de Grau i al Director de Relacions Internes en base les noves possibilitats d'estudi.

5.3 – Estudiant i Coordinadors hauran de signar abans de l'inici de l'estada un contracte d'aprenentatge (Learning Agreement en el cas de la mobilitat dins el programa ERASMUS) i una taula d'equivalència acadèmica especificant les matèries que es cursaran a la universitat/escola de destí i les matèries que li seran reconegudes a ESERP prèviament definides a la proposta d'equivalències elaborada per l'estudiant i aprovada pel Coordinador de grau corresponent.

5.3.1 – No es pot realitzar cap canvi en aquest document sense aprovació prèvia del Coordinador de Grau i del Director de Relacions Internes. Qualsevol canvi a realitzar durant l'estada s'ha de presentar com a proposta en forma de taula d'equivalència enviant un correu amb les modificacions a l'adreça de correu electrònic del coordinador de grau corresponent.

5.3.2 – L'estudiant es matricularà a ESERP de les assignatures acordades en la taula d'equivalència acadèmica durant el mes de juliol. Qualsevol canvi s'haurà d'efectuar un cop feta la matrícula dins un termini màxim d'un mes des de l'arribada de l'estudiant a la universitat/escola de destí.

5.3.2.1 – L'alumne serà responsable de matricular-se de les assignatures que també cursarà a ESERP durant aquell curs quan realitzi un intercanvi de només un quadrimestre.

5.4 – L'estada a una universitat/escola estrangera dóna opció a l'estudiant a reconèixer assignatures fins a un màxim de 60 crèdits ECTS per tot un curs acadèmic i 30 crèdits ECTS per un semestre. Per tal de poder realitzar l'estada a l'estranger l'estudiant s'ha de matricular a ESERP d'un mínim de 24 crèdits ECTS durant un curs acadèmic o bé 15 crèdits ECTS durant un semestre, com a resultat del reconeixement dels estudis que realitzi a l'estranger acordat a la Taula d'Equivalència. No obstant, ESERP prioritzarà les sol·licituds d'aquells estudiants que tinguin previst fer més crèdits dels mínims requerits durant la seva mobilitat.

5.5 – Cal tenir present que les universitats/escoles de destí poden exigir l'assistència obligatòria a cursos específics de la seva universitat/escola. En aquest cas, s'haurà de valorar les possibilitats de reconeixement acadèmic a ESERP amb el Coordinador de Grau.

5.6 – Un cop feta la matrícula, l'estudiant queda sotmès a la normativa i dates d'exàmens de la universitat/escola de destinació. En cap cas podrà ser avaluat d'aquestes assignatures per ESERP en el curs acadèmic de l'intercanvi.

5.7 – El reconeixement d'assignatures cursades en una universitat estrangera no pressuposa cap privilegi ni eximeix a l'estudiant d'haver de complir tots els requisits acadèmics per assolir la

seva carrera. Per tant, com a estudiant que realitza part dels estudis a l'estranger no podrà reconèixer assignatures de cursos anteriors que no formin part del programa.

5.8 – És responsabilitat de l'alumne aconseguir ser avaluat de totes les assignatures cursades a la universitat/escola de destí, així com fer arribar el full de notes a ESERP amb la conversió de notes entre el sistema de la universitat/escola de destí i el de ESERP.

6.- Ajudes als Programes

6.1 – Programa ERASMUS Estudis

6.1.1 – Les ajudes per a realitzar les estades Erasmus regulades en la present convocatòria procedeixen de la Comissió Europea i es reben a través Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), que fa una estimació anual del nombre de places a finançar en virtut de l'aprovació del contracte institucional per part de les instàncies oportunes i confirma l'import de les ajudes a final del curs 2017/2018.

6.1.2 – Tots els estudiants que perceben l'ajut Erasmus indicat en el punt anterior podran disposar, a més, d'ajudes complementàries d'altres organismes d'acord amb les normes i quantitats que estableixin aquests pel curs 2017/2018. Per més informació, consultar al Director de Relacions Internes.

6.1.3 – La concessió d'un ajut Erasmus no suposa l'exempció de taxes per serveis acadèmics a ESERP, per la qual cosa tots els estudiants han de matricular-se de crèdits de mobilitat corresponents als crèdits que es cursaran a la universitat/escola de destinació. Una vegada realitzada la matrícula a ESERP, l'estudiant estarà exempt de pagar taxes acadèmiques a la institució d'intercanvi durant el període de durada de l'estada Erasmus.

6.2 – Programa extracomunitari o bilateral

6.2.1 – Els estudiants que participen d'aquest programa no tenen un ajut econòmic directe procedent de la Comissió Europea, tot i que podran percebre fons procedents de diferents institucions i entitats com ara la Generalitat de Catalunya.

6.2.2 – La concessió d'un ajut no suposa l'exempció de taxes per serveis acadèmics a ESERP, per la qual cosa tots els estudiants han de matricular-se de crèdits de mobilitat corresponents als crèdits que es cursaran a la universitat/escola de destinació. Una vegada realitzada la matrícula a ESERP, l'estudiant estarà exempt de pagar taxes acadèmiques a la institució d'acolliment durant el període de durada de l'estada internacional.

6.3 – El pagament dels ajuts i beques no es realitza mensualment. L'estudiant rebrà un primer pagament com a percentatge de les quantitats acordades que li corresponguin després de la seva incorporació a la universitat/escola de destí, i la resta en finalitzar l'estada un cop presenti la documentació final en funció de les bases i normes que tinguin les diferents institucions patrocinadores.

7.- Sol·licituds

7.1 – Abans d’omplir la sol·licitud per a participar en aquesta convocatòria, l’alumne s’ha d’informar de les bases i de les possibles destinacions a l’estranger per la seva titulació segons els convenis de ESERP (especificat en el punt 4 d’aquest document). Caldrà que l’alumne consulti a través d’internet el Pla d’Estudis de la seva titulació a les universitats/escoles on voldria fer l’intercanvi per confirmar que la institució d’acollida ofereix els cursos que li siguin necessaris per tal de completar o complementar el Pla d’Estudis de la seva titulació a ESERP. Aquesta consulta ajudarà a l’estudiant a definir una proposta d’equivalències de matèries a cursar d’acord amb el punt 5.2 d’aquestes bases, així com planejar la resta de la seva estada a la Universitat/escola.

7.2 – Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria es realitzaran mitjançant el formulari de sol·licitud, disponible al web de la UVic-UCC: <https://www.uvic.cat/internacional/out/>

7.3 – Només es podrà presentar una sol·licitud per estudiant pel curs 2017/2018, encara que l’estudiant realitzi simultàniament altres estudis universitaris.

7.4 – En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants només poden demanar estades corresponents a les titulacions en què es troben matriculats.

7.5 – Els estudiants podran demanar en la seva sol·licitud fins a 2 destinacions diferents per a cada programa de mobilitat ordenant-les segons preferències.

7.6 – El lliurament de la sol·licitud de mobilitat, juntament amb la documentació complementària que es requereixi, s’haurà de dur a terme segons les condicions que a tal efecte es determini.

7.7 – La Direcció de Relacions Internes de ESERP es reserva el dret de desestimar les sol·licituds que no vagin acompanyades de la documentació requerida i especificada en el punt anterior d’aquestes bases.

7.8 – El termini de lliurament de les sol·licituds serà des del dia 1 de març de 2017 fins el 15 de març de 2017. Hi haurà una Segona convocatòria (sol·licitud única) per a mobilitats al segon semestre: del 12/09/2017 al 05/10/2017.

8.- Inscripció a la prova d’idiomes i acreditació lingüística

8.1 – Abans de lliurar la sol·licitud regulada en el punt anterior, l’estudiant s’haurà d’inscriure a la prova de nivell d’idioma general.

8.2 – Les dates de les proves de nivell general, distribució d’estudiants per idioma, hora i aula les farà públiques ESERP mes endavant.

8.3 – És responsabilitat de l’estudiant realitzar la prova de nivell general en la data establerta, no realitzant proves en cap altra data.

9.- Criteris de Selecció

9.1 – Les sol·licituds tindran un ordre de preferència basat en la nota mitjana de l'expedient acadèmic (màxim 10 punts), carta de motivació en anglès o en l'idioma del país d'acollida dirigida al Coordinador Internacional de la Institució d'acollida en primera preferència i/o entrevista personal amb el Coordinador de Grau (màxim 15 punts), coneixements d'idiomes (màxim 15 punts), i altres mèrits (màxim 15 punts). El detall d'aquestes puntuacions queda especificat a l'Annex III.

9.2 – Les places s'assignaran en funció dels criteris establerts en el punt anterior i tenint en compte el coneixement d'alguna de les llengües d'estudi de la universitat de destinació, d'acord amb els apartats 2.1 i 2.2 de les presents bases.

10.- Instrucció i resolució

10.1 – L'avaluació de les sol·licituds i l'assignació de les places d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, serà realitzat per el Director de Relacions Internes de ESERP amb el vist-i-plau del Director de ESERP.

10.2 – Resolta l'assignació dels candidats, la resolució definitiva de mobilitat serà signada pel Vicerector de Relacions Internacionals i Formació Continua de la UVic-UCC i publicada al web de Relacions Internacionals de la UVic-UCC i d'ESERP, així com, al plafó d'anuncis de la escola i per correu electrònic a tots els estudiants interessats. La data de resolució provisional serà el 29 de març del 2017

10.3 – Els estudiants seleccionats hauran de formalitzar l'acceptació o la renúncia de la plaça omplint el formulari específic en un termini màxim de 5 dies naturals des de la publicació de la resolució provisional del 29 de març del 2017. La no acceptació de l'estudiant en el termini establert implicarà la renúncia de l'estudiant a la plaça de mobilitat.

10.4 – L'adjudicació definitiva de la plaça de mobilitat no es produirà fins a l'acceptació de l'estudiant per la universitat/escola de destinació i que s'hagin completat tots els tràmits exigits.

11.- Obligacions dels beneficiaris

11.1 – La gestió de l'admissió a la universitat/escola de destinació serà responsabilitat de l'estudiant interessat. Els Coordinadors de Graus anunciaran les candidatures a les universitats de destí i l'estudiant haurà d'enviar tots els documents requerits per aquesta.

11.2 – La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com l'obligació de seguir les instruccions esmentades.

11.3 – Els beneficiaris han de complimentar tots els documents associats al programa d'intercanvi específic que determini ESERP i la Universitat/Escola de destí.

11.4 – L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors i en concret el referit a l'aprofitament acadèmic, podrà comportar la rescissió de la plaça de mobilitat, excepte causa

de força major acceptada pel Director de ESERP. El beneficiari pot haver de reemborsar els fons que en concepte d'ajuda financera hagi pogut rebre si així ho determina ESERP.

11.5- Seran a càrrec del beneficiari les despeses de viatge, allotjament i manutenció, assegurança mèdica, així com el pagament de taxes no acadèmiques que es puguin demanar a la universitat/escola de destinació.

12.- Reclamacions i impugnacions

Qualsevol possible impugnació de la selecció dels candidats o del procés de sol·licitud s'ha de presentar per escrit al Director de relacions internes i en un termini màxim de cinc dies naturals des de la publicació de la resolució definitiva del 7 d'abril del 2017.

13.- Dret a la informació en el recull de dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en la present convocatòria de places de mobilitat s'incorporaran al fitxer de gestió d'estudiants de ESERP. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició podran exercir-se davant la direcció de relacions internes.

Bases reguladoras de la Convocatoria de los Programas de movilidad de ESERP para el curso 2017-2018 (esp.)

1.- Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de las plazas de movilidad de esta convocatoria los estudiantes de ESERP cumplan los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano de un estado miembro de la Unión Europea o estar en posesión de un permiso de residencia válido para residir en España durante el periodo de realización de la movilidad.
- b) Estar matriculado en alguno de los grados que imparte ESERP como centro adscrito a la UVIC-UCC estudios oficiales de ESERP tanto en el momento de realizar la solicitud como durante el período de estancia de la movilidad.
- c) Tener superados, al inicio de la estancia, al menos 150 ECTS de grado y tener cursado al inicio de la estancia tercer curso en ESERP.
- d) Además de estos requisitos generales, los solicitantes deberán cumplir los requisitos específicos descritos en este documento tanto en el momento de realizar la solicitud, como durante el curso 2017/2018.

2.- Requisito lingüístico

2.1 - Para poder participar en los programas de movilidad, los estudiantes deberán acreditar el conocimiento lingüístico requerido en alguna de las lenguas de estudio de la universidad/Escuela de destino. Estos estudiantes tendrán prioridad en la asignación de las plazas.

2.2 - Los solicitantes que no acrediten el conocimiento lingüístico en alguna de las lenguas de estudio de la universidad/escuela de destino pero acrediten el conocimiento lingüístico en inglés pueden ser propuestos por el Director de Relaciones Internas para alguna de las vacantes a la espera de ser aceptados por la universidad/Escuela de destino.

2.3 - El conocimiento lingüístico se acredita a través de la superación de una prueba de nivel general que consistirá en una evaluación de las cuatro habilidades lingüísticas (comprensión oral y escrita, expresión oral y escrita). Habrá pruebas en italiano, inglés, francés y alemán.

2.3.1 – Superar la prueba de nivel únicamente permite presentar la solicitud de movilidad, pero no certifica oficialmente el conocimiento lingüístico exigido para acceder a las Becas Oficiales de Generalitat de Catalunya el Ministerio de Educación, Ciencia y Deporte (MECD).

2.4 - En algunos casos, para poder participar en el programa de movilidad de determinadas universidades (países como Canadá o Estados Unidos), los estudiantes deben acreditar un conocimiento lingüístico adecuado (vía prueba TOEFL). En cualquier caso, el estudiante será responsable de conocer el nivel de idioma requerido por la Universidad en la que realizará su estancia.

3.- Duración

3.1 - Las movilidades se concederán para la realización de estancias por un periodo mínimo de 3 meses y un máximo de un curso académico. Se priorizará la estancia más larga en igualdad de condiciones de los alumnos solicitantes.

Ningún periodo de estancia, incluidas las ampliaciones, puede prolongarse más allá del 30 de septiembre de 2018.

3.2 - Si la estancia es de un cuatrimestre, excepcionalmente se podrá ampliar el período de un estudiante siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- a) Autorización por parte del Director de Relaciones Internas y por parte de la universidad/escuela de destino.
- b) Aprobación por parte del Coordinador del Grado de la extensión del contrato de estudios con las materias nuevas que se cursarán en el período de ampliación de la estancia.
- c) El acuerdo debe realizarse antes de la finalización inicialmente prevista de la estancia.
- d) La extensión debe seguir inmediatamente al período de estancia inicialmente previsto sin interrupciones.

3.3 – Las solicitudes de ampliaciones del periodo de estudios deberán realizarse antes del 20 de diciembre de 2017 para que sean viables y reconocidas por ESERP. No se garantiza la disposición de ayudas económicas durante la ampliación del periodo de intercambio.

4.- Lugar de realización

4.1 - Las estancias de estos programas de movilidad deben realizarse en alguna institución de educación superior de un país extranjero participando en el programa de aprendizaje permanente con la que ESERP tenga firmado un acuerdo bilateral.

4.2 - Se podrán consultar por la web de ESERP la lista de destinos disponibles para el curso 2017-2018.

5.- Reconocimiento Académico

5.1 - El reconocimiento académico de los estudios realizados en la universidad/escuela de destino dentro de los programas de movilidad está garantizado siempre que los estudios realizados tengan el visto bueno previo del Coordinador del Grado y el Director de Relaciones Internas.

5.2 - El estudiante es el encargado y responsable de presentar tanto al Coordinador del Grado como al Director de Relaciones Internas una propuesta de equivalencias de asignaturas una vez haya sido seleccionado para participar en alguno de los programas de movilidad, para que se le reconozcan previa aprobación por parte del Coordinador del Grado correspondiente.

5.2.1 - La propuesta en formato tabla (ver Anexo II) debe incluir el nombre de las materias que se cursarán en la universidad/escuela de destino, una breve descripción de estas materias proporcionada por la universidad de destino, el número de créditos que se le otorga a la materia, así como las materias que le serán reconocidas en ESERP y el número de créditos de cada materia reconocida.

5.2.2 - Sólo se reconocerán equivalencias entre asignaturas con un programa muy similar y una carga lectiva igual o superior a la de la asignatura del plan de estudios de cada grado.

5.2.3 - La universidad de destino tiene la potestad de modificar su oferta académica de sus planes de estudios y horarios. Como consecuencia, la tabla de equivalencia acordada puede quedar afectada. Es responsabilidad del alumno plantear alternativas en la tabla de equivalencia a los Coordinadores de Grado y al Director de Relaciones Internas en base las nuevas posibilidades de estudio.

5.3 - Estudiante y Coordinadores deberán firmar antes del inicio de la estancia un contrato de aprendizaje (Learning Agreement en el caso de la movilidad dentro del programa ERASMUS) y una tabla de equivalencia académica especificando las materias que se cursarán a la universidad/escuela de destino y las materias que le serán reconocidas a ESERP previamente definidas en la propuesta de equivalencias elaborada por el estudiante y aprobada por el Coordinador del Grado correspondiente.

5.3.1 - No se puede realizar ningún cambio en este documento sin aprobación previa del Coordinador de Grado y del Director de Relaciones Internas. Cualquier cambio a realizar durante la estancia se presentará como propuesta en forma de tabla de equivalencia enviando un correo con las modificaciones a la dirección de correo electrónico del Coordinador de Grado correspondiente.

5.3.2 - El estudiante se matriculará en ESERP de las asignaturas acordadas en la tabla de equivalencia académica durante el mes de julio. Cualquier cambio deberá dentro de un plazo máximo de un mes desde la llegada del estudiante en la universidad/escuela de destino.

5.3.2.1 - El alumno será responsable de matricularse de las asignaturas que también cursará en ESERP durante ese curso cuando realice un intercambio de sólo un cuatrimestre.

5.4 - La estancia en una universidad/escuela extranjera da opción al estudiante a reconocer asignaturas hasta un máximo de 60 créditos ECTS por todo un curso académico y 30 créditos ECTS por un semestre. Para poder realizar la estancia en el extranjero el estudiante debe matricularse en ESERP de un mínimo de 24 créditos ECTS durante un curso académico o bien 15 créditos ECTS durante un semestre, como resultado del reconocimiento de los estudios que realice en el extranjero acordado en la Tabla de Equivalencia. No obstante, ESERP priorizará las solicitudes de aquellos estudiantes que tengan previsto hacer más créditos de los mínimos requeridos durante su movilidad.

5.5 - Hay que tener presente que las universidades/escuelas de destino pueden exigir la asistencia obligatoria a cursos específicos de su universidad/escuela. En este caso, se deberán valorar las posibilidades de reconocimiento académico en ESERP con el Coordinador de Grado.

5.6 - Una vez hecha la matrícula, el estudiante queda sometido a la normativa y fechas de exámenes de la universidad/escuela de destino. En ningún caso podrá ser evaluado de estas asignaturas por ESERP en el curso académico del intercambio.

5.7 - El reconocimiento de asignaturas cursadas en una universidad extranjera no presupone ningún privilegio ni exime al estudiante de tener que cumplir todos los requisitos académicos para alcanzar su carrera. Por tanto, como estudiante que realiza parte de los estudios en el extranjero no podrá reconocer asignaturas de cursos anteriores que no formen parte del programa.

5.8 - Es responsabilidad del alumno conseguir ser evaluado de todas las asignaturas cursadas en la universidad/escuela de destino, así como hacer llegar la hoja de notas a ESERP con la conversión de notas entre el sistema de la universidad/escuela de destino y el de ESERP.

6.- Ayudas a Programas

6.1 - Programa ERASMUS Estudios

6.1.1 - Las ayudas para realizar las estancias Erasmus reguladas en la presente convocatoria proceden de la Comisión Europea y se reciben a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), que hace una estimación anual del número de plazas en financiar en virtud de la aprobación del contrato institucional por parte de las instancias oportunas y confirma el importe de las ayudas a final del curso 2017/2018.

6.1.2 - Todos los estudiantes que perciben la ayuda Erasmus indicado en el punto anterior podrán disponer, además, de ayudas complementarias de otros organismos de acuerdo con las normas y cantidades que establezcan estos para el curso 2017/2018. Para más información, consultar al Director de Relaciones Internas.

6.1.3 - La concesión de una ayuda Erasmus no supone la exención de tasas por servicios académicos en ESERP, por lo que todos los estudiantes deben matricularse de créditos de movilidad correspondientes a los créditos que se cursarán en la universidad/escuela de destino. Una vez realizada la matrícula en ESERP, el estudiante estará exento de pagar tasas académicas en la institución de intercambio durante el periodo de duración de la estancia Erasmus.

6.2 - Programa extracomunitarios o bilateral

6.2.1 - Los estudiantes que participan de este programa no tienen una ayuda económica directa procedente de la Comisión Europea, aunque podrán percibir fondos procedentes de diferentes instituciones como la Generalidad de Cataluña.

6.2.2 - La concesión de una ayuda no supone la exención de tasas por servicios académicos en ESERP, por lo que todos los estudiantes deben matricularse de créditos de movilidad correspondientes a los créditos que se cursarán en la universidad/escuela de destino. Una vez realizada la matrícula en ESERP, el estudiante estará exento de pagar tasas académicas en la institución de acogida durante el periodo de duración de la estancia internacional.

6.3 - El pago de las ayudas y becas no se realiza mensualmente. El estudiante recibirá un primer pago como porcentaje de las cantidades acordadas que le correspondan tras su incorporación a la universidad/escuela de destino, y el resto al finalizar la estancia una vez presente la documentación final en función de las bases y normas que tengan las diferentes instituciones.

7.- Solicitudes

7.1 - Antes de rellenar la solicitud para participar en esta convocatoria, el alumno se informará de las bases y de los posibles destinos en el extranjero por su titulación según los convenios que tenga establecidos ESERP (especificado en el punto 4 de este documento). Será necesario que el alumno consulte a través de internet el Plan de Estudios de su titulación en las universidades/escuelas donde querría hacer el intercambio para confirmar que la institución de acogida ofrece los cursos que le sean necesarios para completar o complementar el Plan de Estudios de su titulación en ESERP. Esta consulta ayudará al estudiante a definir una propuesta de equivalencias de materias a cursar de acuerdo con el punto 5.2 de estas bases, así como planear el resto de su estancia en la Universidad/escuela.

7.2 - Las solicitudes para participar en esta convocatoria se realizarán mediante el formulario de solicitud disponible a la web de la UVic-UCC: <https://www.uvic.cat/internacional/out/>

7.3 - Sólo se podrá presentar una solicitud por estudiante en el curso 2017/2018, aunque el estudiante realice simultáneamente otros estudios universitarios.

7.4 - En el momento de hacer la solicitud, los estudiantes sólo pueden pedir estancias correspondientes a las titulaciones en que se encuentran matriculados.

7.5 - Los estudiantes podrán pedir en su solicitud hasta 2 destinos diferentes para cada programa de movilidad ordenándolas según preferencias.

7.6 - La entrega de la solicitud de movilidad, junto con la documentación complementaria que se requiera, se deberá llevar a cabo según las condiciones que a tal efecto se determine.

7.7 - La Dirección de Relaciones Internas de ESERP se reserva el derecho de desestimar las solicitudes que no vayan acompañadas de la documentación requerida y especificada en el punto anterior de estas bases.

7.8 - El plazo de entrega de las solicitudes será desde el día 1 de marzo de 2017 hasta el 15 de marzo de 2017. Habrá una segunda convocatoria (solicitud única) para movilidad en el segundo semestre: del 12/09/2017 al 05/10/2017.

8.- Inscripción a la prueba de idiomas y acreditación lingüística

8.1 - Antes de entregar la solicitud regulada en el punto anterior, el estudiante deberá inscribirse en la prueba de nivel de idioma general.

8.2 - Las fechas de las pruebas de nivel general, distribución de estudiantes por idioma, hora y aula las hará públicas ESERP a través del Coordinador del grado, más adelante.

8.3 – Es responsabilidad del estudiante realizar la prueba de nivel general en la fecha establecida, no realizándose pruebas en ninguna otra fecha.

9.- Criterios de Selección

9.1 - Las solicitudes tendrán un orden de preferencia basado en la nota media del expediente académico (máximo 10 puntos), carta de motivación en inglés o en el idioma del país de acogida dirigida al Coordinador Internacional de la Institución de acogida en primera preferencia y / o entrevista personal con el Coordinador de Grado (máximo 15 puntos), conocimientos de idiomas (máximo 15 puntos), y otros méritos (máximo 15 puntos). El detalle de estas puntuaciones queda especificado en el Anexo III.

9.2 - Las plazas se asignarán en función de los criterios establecidos en el punto anterior y teniendo en cuenta el conocimiento de alguna de las lenguas de estudio de la universidad de destino, de acuerdo con los apartados 2.1 y 2.2 de las presentes bases.

10.- Instrucción y resolución

10.1 - La evaluación de las solicitudes y la asignación de las plazas de acuerdo con los criterios establecidos en estas bases, será realizado el Director de Relaciones Internas de ESERP y el visto bueno del Director de ESERP.

10.2 - Resuelta la asignación de los candidatos, la resolución definitiva de movilidad será firmada por el Vicerrector de Relacions Internacionals i Formació Continua de la UVic-UCC y publicada en la web de Relacions Internacionals de la UVic-UCC y de ESERP, así como, en el tablón de anuncios de la escuela y por correo electrónico a todos los estudiantes interesados. La fecha de resolución provisional será el 29 de marzo de 2017

10.3 - Los estudiantes seleccionados deberán formalizar la aceptación o la renuncia de la plaza rellenando el formulario específico en un plazo máximo de 5 días naturales desde la publicación de la resolución provisional del 29 de marzo de 2017. La no aceptación del estudiante en el plazo establecido implicará la renuncia del estudiante en la plaza de movilidad.

10.4 - La adjudicación definitiva de la plaza de movilidad no se producirá hasta la aceptación del estudiante para la universidad/escuela de destino y que se hayan completado todos los trámites exigidos.

11.- Obligaciones de los beneficiarios

11.1 - La gestión de la admisión a la universidad/escuela de destino será responsabilidad del estudiante interesado. Los Coordinadores de Grados anunciarán las candidaturas a las universidades de destino y el estudiante deberá enviar todos los documentos requeridos por ésta.

11.2 - La presentación de la solicitud implica la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, así como la obligación de seguir las instrucciones mencionadas.

11.3 - Los beneficiarios deben cumplimentar todos los documentos asociados al programa de intercambio específico que determine ESERP y la Universidad/Escuela de destino.

11.4 - El incumplimiento de las obligaciones previstas en los apartados anteriores y en concreto el referido al aprovechamiento académico, podrá comportar la rescisión de la plaza de movilidad, salvo causa de fuerza mayor aceptada por la Dirección de ESERP. El beneficiario puede tener que reembolsar los fondos que en concepto de ayuda financiera haya podido recibir si así lo determina ESERP.

11.5 - Serán a cargo del beneficiario los gastos de viaje, alojamiento y manutención, seguro médico, así como el pago de tasas no académicas que se puedan pedir a la universidad/escuela de destino.

12.- Reclamaciones e impugnaciones

Cualquier posible impugnación de la selección de los candidatos o del proceso de solicitud debe presentarse por escrito al Director de relaciones internas y en un plazo máximo de cinco días naturales desde la publicación de la resolución definitiva del 7 de abril de 2017.

13.- Derecho a la información en la recopilación de datos de carácter personal

Los datos personales suministrados en la presente convocatoria de plazas de movilidad se incorporarán al fichero de gestión de estudiantes de ESERP. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercerse ante la dirección de relaciones internas.